



# TRB BELGE VE LOGO KULLANIM TALİMATI

Sayfa No:	Sayfa 1 / 4
Doküman No:	T.002
Yayın Tarihi:	28.11.2016
Revizyon No:	01
Revizyon Tarihi:	29.11.2017

## REVİZYON FORMU

Revizyon No	Revizyon Tarihi	Revizyon Sebebi ve Yeri
00	28.11.2016	İlk Yayın
01	29.11.2017	TRB Logo ve Belge kullanımları bölümü ambalaj üzerinde kullanım esasları ve Türkak Logo kullanımı md.4.2 revize edildi.

<b>HAZIRLAYAN</b>	<b>ONAYLAYAN</b>
YÖNETİM TEMSİLCİSİ	GENEL MÜDÜR

TRB Belge ve Logo Kullanma Talimatı ISO/IEC 17021:2015, 27006:2015 ve TÜRKAK rehberleri kapsamında, TRB Belgelendirme Teknik Kontrol ve Gözetim Hizmetleri Ltd. Şti. tarafından ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim sistemi sertifikasyon süreçlerinin yürütülmesi amacıyla hazırlanmıştır. TRB'den izin alınmadan kopyalanamaz veya herhangi bir şekilde çoğaltılamaz. Tüm yasal hakkı, TRB Belgelendirme Teknik Kontrol ve Gözetim Hizmetleri Ltd. Şti'ne aittir. Bu doküman web sitesinde yayımlanması nedeni ile belgelendirme hizmeti verilen kuruluşlarda bulunması kontrollü kopya sayılmaktadır.



# TRB BELGE VE LOGO KULLANIM TALİMATI

Sayfa No:	Sayfa 2 / 4
Doküman No:	T.002
Yayın Tarihi:	28.11.2016
Revizyon No:	01
Revizyon Tarihi:	29.11.2017

## 1.AMAÇ

Bu talimatın amacı TRB'nin belge ve logo kullanımına ilişkin kuralları belirlemektir. Bu kurallar, markaların, belgelendirilmiş firmalardan ürün veya hizmet alan birey veya kuruluşlar tarafından yanlış anlamaya yol açmayacak şekilde kullanılmasını amaçlamaktadır.

## 2.KAPSAM :

Bu talimat TRB'nin logo kullanımını ve ilgili akreditasyon kurumunun logo kullanım kurallarını kapsar.

## 3.SORUMLULAR:

- 3.1 Yönetim Temsilcisi
- 3.2 Genel Müdür
- 3.3 Sertifikasyon Koordinatörü

## 4.UYGULAMA

### GENEL

4.1.TRB, bu talimatta bahsedilen "TRB logosu" kullanma hakkını Türk Patent Enstitüsü'nden 06.04.2006 tarihinde tescil ettirmiştir.

### TRB BELGE VE LOGOSUNUN KULLANIMI

Belge almaya hak kazanan kişi veya kuruluşlar, kullanım hakkı kazandığı logo ve belgeleri bu talimatta yazan şartlara ve kurallara göre kullanmak zorundadır.

Logo ve belge kullanım kuralları aşağıdaki gibidir:

- a. TRB logoları, TRB tarafından yapılan denetimlerde başarılı olmuş ve belge geçerliliği devam eden kişi veya kuruluşlar tarafından kullanılabilir. Üçüncü şahısların TRB logolarını izinsiz kullanması durumunda hukuki yaptırımlar başlatılır.
- b. TRB logoları, belgelendirme tescilli komitemiz tarafından onaylanan kuruluşlara belge gönderiminde CD ile gönderilmektedir. Ek olarak talep halinde Yönetim Temsilcisi tarafından ilgili kontroller yapılarak e-mail ile gönderilebilir, ayrıca logolara TRB web sitesinden ulaşılabilir.
- c. TRB' den belge almaya hak kazanan kişi veya kuruluşlar, bu talimat şartlarının yanı sıra Türk Akreditasyon Kurumu (TÜRKAK) tarafından yayınlanmış olan "R10.06 TÜRKAK Akreditasyon Markası" nın TÜRKAK Tarafından Akredite Edilmiş Kuruluşlarca Kullanılmasına İlişkin Şartlar" dokümanında belirtilen şartlara ve kurallara da uymak zorundadır. Bu doküman, belgelerin teslimi ile kuruluşa verilir. Ayrıca bu doküman hazırlanırken Rehber olarak alınan R10.06 TÜRKAK Akreditasyon Markası' nın TÜRKAK Tarafından Akredite Edilmiş Kuruluşlarca Kullanılmasına İlişkin Şartlar dokümantasyonunun güncel versiyonlarına TÜRKAK' ın resmi internet sitesinden ulaşılabilir. ([www.turkak.org.tr](http://www.turkak.org.tr))
- d. TRB logoları, kullanılan doküman içeriğinden veya ilgili faaliyetlerden hiçbir şekilde TRB' nin sorumluluğu olduğu anlamı çıkacak şekilde kullanılamaz.
- e. TRB logo ve belgeleri, belge kapsamında yer almayan bölüm, bağlı diğer kişi veya kuruluş veya işbirliklerde kullanılamaz.
- f. TRB logosu, sadece belge kapsamı dahilindeki faaliyet alanlarında kullanılabilir.
- g. Sözleşmenin iptal edilmesi, belgenin süresinin dolması, belgenin askıya alınması veya iptal edilmesi durumlarında kişi veya kuruluş derhal logo ve belgelerin kullanımını durdurmak durumundadır. Kişi veya kuruluş, geçerliliğini yitiren orijinal belgeleri TRB' ye göndermekle yükümlüdür.
- h. TRB sistem belgeleri tüzel kişilere düzenlenir ve tüm kullanım hakları belgenin adına düzenlediği tüzel kişiye aittir. Belge ve logo kullanım hakkı üçüncü taraflara devredilemez.
- ı. Belgelendirilmiş kişi veya kuruluşlar, belge geçerliliği devam ettiği sürece, bu talimat şartlarına ve kurallarına uymakla yükümlüdür.
- j. TRB logo ve belgesinin yanıltıcı ve/veya uygun olmayan bir şekilde kullanılması durumunda, her türlü yasal hak TRB' ye aittir. TRB, yasal takibat açma hakkını her zaman saklı tutar.
- k. Bu talimat dışında bir logo kullanımı tespit edilirse belgenin askıya alınması ve iptal edilmesi işlemleri uygulanır ve yasal mevzuata göre işlem başlatılır.
- l. TRB, kişi veya kuruluşların logo ve belge kullanımlarının kontrolünü, planlı denetimlerde ve alınacak

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
YÖNETİM TEMSİLCİSİ	GENEL MÜDÜR

	<b>TRB</b>	Sayfa No:	Sayfa 3 / 4
	<b>BELGE VE LOGO KULLANIM</b>	Doküman No:	T.002
	<b>TALİMATI</b>	Yayın Tarihi:	28.11.2016
		Revizyon No:	01
		Revizyon Tarihi:	29.11.2017

şikayet ve itirazlarda yapar. Kişi veya kuruluşlar logo ve belgelerin kullanım alanlarını denetim ekibi üyelerine ve kontrolleri sağlamak amaçlı sahada görevlendirilen TRB personeline göstermek zorundadır.

m. TRB logoları,

- Aynı doküman üzerinde çok sayıda çoğaltılarak kullanılamaz.
- Orantısız şekilde kullanılmaz.
- Tüm özelliklerinin ayrıntılı olarak görülebileceği bir büyüklükte olmalıdır.
- Boyu en az 15 mm olacak şekilde kullanılmalıdır.
- Orijinal renklerinde veya siyah-beyaz kullanılmalıdır.
- Kullanıldığı dokümanın yarısından fazla yer kaplayamaz.
- Bu talimat dışında farklı bir logo kullanımının gerekli olması durumunda, Belgelendirme TRB ile iletişime geçilerek Yönetim Temsilcisi'nden onay alınmalıdır.

o. TRB, bu talimatta belirtilen şartları ön bilgilendirme yapmaksızın değiştirme hakkına sahiptir.

Belgelendirilmiş kuruluşlar, bu talimatın güncel versiyonunu TRB web sitesinden sürekli takip etmek ve uygulamakla yükümlüdür.

p. TRB ile ticari ilişkiye giren her kişi veya kuruluş bu talimatta belirtilen ve belirtilmeyen kanuni şartları kabul etmiş sayılır.

r. Belgelendirilmiş kuruluş, belgelendirme kapsamı daraltıldığında, buna göre bütün reklam malzemelerini değiştirilmesini sağlamakla yükümlüdür.

s. Belgelendirilmiş kuruluş, yönetim sisteminin belgelendirilmiş olmasının, TRB'nin bir ürünü (hizmet dâhil) veya prosesi belgelendirmesi izlenimini verecek şekilde kullanılmasına izin vermemesini sağlamalıdır.

t. Belgelendirilmiş kuruluş almış olduğu belgeyi TRB'nin veya belgelendirme sisteminin itibarına gölge düşürecek ve kamu güvenini kaybettirecek tarzda kullanmamasını sağlamalıdır.

#### Logo ve Belge Kullanımları

Belgelendirme logo ve belge kullanımları için kurallar aşağıdaki gibidir:

TRB belgelendirme logoları;

- Ürün belgesi gibi kullanılamaz.
- Ürünlerin birincil ambalajları üzerinde kullanılamaz.
- Ürünlerin taşınması amacıyla kullanılan ve son kullanıcıya ulaşmadığı düşünülen dış

ambalajlarda, belgenin ürüne değil yönetim sistemine ait olduğunu belirtecek bir ifade ve açıklama ile birlikte kullanılabilir. (Örneğin; "Bu ürün, TRB tarafından ISO 27001:2013 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi standardına göre belgelendirilen A firmasında [firma adı mutlaka belirtilecek] üretilmiştir" şeklinde açık bir ifade olabilir.)

• Reklam amaçlı olan yayınlarda veya broşürlerde kullanılabilir. (Örneğin; antet, faturalar, kartvizitler ve diğer kağıt kullanımı gerektiren malzemeler)

TRB tarafından belgelendirmesinin geri çekilmesi veya askıya alınması üzerine

belgelendirmeye olan bir atfı kapsayan bütün reklam faaliyetlerinin durdurulması için müşteri uyarılır.

#### TRB BELGESİNİN KULLANIMI

Belge, belgede adı geçen kuruluşun mülkiyetinde olup, hiçbir şekilde başka bir kurum ya da tüzel kişiliğe devredilemez. Belgenin üçüncü şahıslarca haksız yere kullanımından doğan sorumluluk kuruluşa aittir. Belge kullanma hakkı kazanan kuruluşların, sistem belgesini yanıltıcı tarzda veya haksız kullandığı veya tanıtım dokümanlarında belgeye ait bilgileri tüketiciyi yanıltıcı şekilde kullandığı tespit edilebilir.

Bu tespit;

\* Diğer belgeli kuruluşların TRB'yi belgenin yanıltıcı ve haksız kullandığı konusunda bilgilendirmesi,

\* İhale açan kamu kuruluşlarının, tüketici mahkemelerinin, özel şirketlerin belge kapsamının içeriğini sorgulaması,

\* Yazılı ve görsel basındaki takip,

\* Denetimlerin gerçekleştirilmesiyle yerinde gözlem yapılarak gerçekleştirilebilmektedir.

Sistem belgesini yanıltıcı tarzda veya haksız kullanan kuruluş, öncelikle yazılı olarak uyarılır. Gereken durumlarda Belgelendirme Müdürü, yasal uzmanların işbirliği ile konuyu değerlendirir.

\* Yönetim Temsilcisi tarafından, kuruluşun sözleşmede yer alan şartları ihlal ettiği ve TRB'in itibarını

<b>HAZIRLAYAN</b>	<b>ONAYLAYAN</b>
YÖNETİM TEMSİLCİSİ	GENEL MÜDÜR

	<b>TRB BELGE VE LOGO KULLANIM TALİMATI</b>	Sayfa No:	Sayfa 4 / 4
		Doküman No:	T.002
		Yayın Tarihi:	28.11.2016
		Revizyon No:	01
		Revizyon Tarihi:	29.11.2017

zedeleyecek durumlar yarattığı, ayrıca yazılı uyarıları dikkate almadığı tespit edilirse, konu Belgelendirme Komitesi'ne sunulur.

- \* Belgelendirme Komitesi tarafından alınan kararlar, Yönetim temsilcisi tarafından ilgili kuruluşlara yazılı olarak bildirilir ve sonucu takip edilir.
- \* Alınan kararlara göre kamuoyuna bilgi verilir

#### AKREDİTASYON LOGOSUNUN KULLANIMI

4.1. Akreditasyon Markası aşağıdaki örnekte olduğu gibi TRB Markası ve Akreditasyon Logosunun kombinasyonu şeklinde kullanılmalıdır. Akreditasyon Logosu hiçbir şekilde tek başına kullanılamaz:

#### TRB AKREDİTASYONLU LOGO



4.2. Akreditasyon Markası ürün ve ambalajları (taşıma veya depolama amaçlı ambalajlar da dahil olmak üzere) üzerinde kesinlikle kullanılamaz.

4.3. TÜRKAK Akreditasyon markası araçlar üzerinde kullanılamaz.

4.4. Markalar, sadece belge kapsamındaki faaliyetler ve adreslerle ilgili olarak kullanılabilir. Kuruluşun belgelendirdiği kapsam içinde olmayan faaliyetler ve adresler için kullanılamaz.

4.5. TÜRKAK Akreditasyon Markası binaların veya bayrakların üzerinde kullanılamaz.

4.6. TRB'den belge alan kuruluşlar, TÜRKAK Akreditasyon Markasını; eğer alınan belge akreditasyon kapsamında ise, kırtasiye, reklam, tanıtım veya benzeri malzemelerinde kullanabilir. TÜRKAK Akreditasyon Markası, TRB logosu olmaksızın tek başına kullanılamaz.

4.7. "Tanıtım Malzemeleri" terimi akredite bir ürün belgelendirme faaliyeti altında üretilmiş ürünler veya mallar haricindeki ürünler ve malzemeler üzerine iliştirilmiş notları, etiketleri, dokümanları veya yazılı bildirimleri kapsamaktadır. Bu kısıtlama paketleme ve promosyon malzemeleri için de geçerlidir.

4.8. Akreditasyon Markaları gazete ve dergi ilanlarında web sayfalarında kullanılabilir.

4.9. Marka boyutları ve renk ile ilgili hususlar, ilgili Akreditasyon Kurumu'nun resmi Internet sitesinde [www.turkak.org.tr](http://www.turkak.org.tr) / R10.06 (Türkak Akreditasyon Markası'nın Türkak tarafından Akredite Edilmiş Kuruluşlar Tarafından Kullanılmasına İlişkin Şartlar) belirtilmiştir.

<b>HAZIRLAYAN</b>	<b>ONAYLAYAN</b>
YÖNETİM TEMSİLCİSİ	GENEL MÜDÜR

TRB Belge ve Logo Kullanma Talimatı ISO/IEC 17021:2015, 27006:2015 ve TÜRKAK rehberleri kapsamında, TRB Belgelendirme Teknik Kontrol ve Gözetim Hizmetleri Ltd. Şti. tarafından ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim sistemi sertifikasyon süreçlerinin yürütülmesi amacıyla hazırlanmıştır. TRB'den izin alınmadan kopyalanamaz veya herhangi bir şekilde çoğaltılamaz. Tüm yasal hakkı, TRB Belgelendirme Teknik Kontrol ve Gözetim Hizmetleri Ltd. Şti'ne aittir. Bu doküman web sitesinde yayımlanması nedeni ile belgelendirme hizmeti verilen kuruluşlarda bulunması kontrollü kopya sayılmaktadır.